



Stichting weekendschool "Toppers Op Zondag" in Twente

---

## JAARVERSLAG 2015

**Statutair gevestigd**  
**Boulevard 1945 20**  
**7511 AE Enschede**

# **JAARVERSLAG STICHTING WEEKENDSCHOOL "TOPPERS OP ZONDAG" (2015) in Twente**

## **I.1 Doelstelling van de Stichting**

De stichting heeft conform de statuten tot doel:

1. Het oprichten of doen oprichten van weekendscholen in Twente,
2. Het exploiteren van weekendscholen teneinde jongeren in de leeftijd van tien tot veertien jaar die opgroeien in een minder kansrijke omgeving een breder maatschappelijk toekomstperspectief te bieden, potentiële talenten te ontwikkelen en mogelijk voortijdige schooluitval te voorkomen,
3. Het doorontwikkelen van het concept weekendscholen.

Stichting Weekendschool "Toppers op Zondag" in Twente, statutair gevestigd te Enschede,

## **I.2 Raad van Toezicht**

### **Verslag Raad van Toezicht**

De stichting kent een Raad van Toezicht model met een (dagelijks) bestuur van drie bestuurders. Daarnaast is er een manager die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken.

Voorzitter	: Mevrouw M.M.T. Glaser-Overdevest
Lid	: De heer J.F.G.Morsink
Lid	: De heer P. Weenink
Lid	: Mevrouw B.Schurink
Lid	: De heer J. Rollerman

De Raad van Toezicht is met ingang van 1 oktober 2015 uitgebreid met de heer J.Rollerman. Op 14 december 2015 is mevrouw M.N.T.Glaser-Overdevest afgetreden als voorzitter en lid van de Raad van Toezicht. Vanaf de start van de Weekendschool in 2008 heeft mevrouw Glaser deel uitgemaakt van de Raad van Toezicht in de functie van voorzitter. Mevrouw B. Schurink heeft de functie van voorzitter op zich genomen.

De Raad van Toezicht is gedurende het boekjaar vier keer bijeen geweest. Alle keren gezamenlijk met het bestuur. Bij deze vergaderingen is de toezichhoudende taak ingevuld door bespreking van de diverse ontwikkelingen bij de weekendschool, de directe en langere termijn effecten daarvan en de bestuurlijke aansturing. Een groot aantal onderwerpen zijn daarbij aan de orde gesteld. De ontwikkelingen van thema's van de verschillende groepen, de uitbreiding met een tweede groep in Almelo en de financiering daarvan, grootte en samenstelling van de groepen op de verschillende locaties en potentiële uitbreiding naar andere locaties. De kansen en bedreigingen van de financiering van de activiteiten door subsidies en donaties waarbij met name aandacht is besteed aan de termijn van de financiering. De substantiële langere termijn donatie door de Kiwani's Almelo was van belang voor het opstarten van de tweede groep in Almelo. De taakverdeling tussen de verschillende organen binnen de Weekendschool is besproken. Het jaarverslag en de jaarrekening evenals de begroting zijn jaarlijks terugkerende onderwerpen.

Periodiek zijn de tussentijdse kwartaalcijfers aan de orde gesteld. Eenmaal is gezamenlijk vergaderd met het Comité van Aanbeveling. Er is aandacht besteed aan de mutaties binnen de Raad van Toezicht en de opvolging van de voorzitter.

### **I.3 Verslag van het Bestuur**

De weekendschool werkt met schooljaren.

In het najaar van 2014 werd er na een wervingsprocedure in groep 7 van verschillende basisscholen een 1<sup>e</sup> jaargroep Horizonverbreding gestart in Enschede Zuid ( 2 november, 21 kinderen)), Enschede Noord ( 2 november, 20 kinderen) en in Pathmos/Stefenvenne Enschede ( 2 november, 23 kinderen ). Met name met behulp van een donatie van De Ten Cate Human Help Foundation was het mogelijk om de groep in Pathmos/Stefenvenne te continueren.

In Almelo startte de weekendschool op 26 oktober 2014 met 20 kinderen.

In Hengelo begon de 1<sup>e</sup> jaargroep met 17 kinderen in november 2014. Dat de weekendschool wel in Hengelo aanwezig is gebleven met een 1<sup>e</sup> jaargroep is vooral te danken aan de jaarlijkse bijdrage van de Fuldauerstichting en de gratis huisvesting in het gebouw van de woningcorporatie Welbions. De gemeente Hengelo draagt al enig jaren niet bij aan de weekendschool.

In november 2014 is ook opnieuw een 2<sup>e</sup> jaargroep Talentontwikkeling gestart met 16 kinderen die afkomstig waren uit de groepen Horizonverbreding uit Enschede, Hengelo en Almelo. Deze groep werd eveneens gehuisvest in Welbions in Hengelo.

Bovenstaande betekent dat er in januari 2015 vijf groepen Horizonverbreding waren en 1 groep Talentontwikkeling.

Op 15 februari 2015 werd voor alle groepen in Prismare een “Beroepskeuze- dag” gehouden. Elk kind kon twee workshops bezoeken waarin een beroep centraal stond. Veel gastdocenten waren aanwezig of men bezocht de verschillende “beroepen” op locatie.

Op 26 april sloten alle groepen het schooljaar 2014/2015 af met een presentatie voor ouders en andere genodigden. Anders dan voorheen vond de afsluiting van iedere groep plaats op de eigen locatie en niet gezamenlijk op één locatie. De kinderen vertelden enthousiast over de thema's en de beroepen waar ze mee hadden kennism gemaakt. Tijdens deze afsluitende bijeenkomsten kregen de kinderen het certificaat van deelname aan de weekendschool uitgereikt.

De groep Enschede Zuid, die gehuisvest was in woonzorgcentrum “De Posten”, had ook nog een activiteitenmiddag voor de bewoners georganiseerd.

Tijdens de afsluitende bijeenkomst in Almelo waren op uitnodiging twee leden van de serviceclub Kiwanis Almelo aanwezig. De Kiwanis Almelo waren op zoek naar een goed doel dat in ieder geval te maken moest hebben met kinderen die een extra steuntje in de rug konden gebruiken.

De aanwezige leden van de Kiwanis waren enthousiast over datgene wat de kinderen vertelden en over het doel en de werkwijze van de weekendschool. Dit heeft geleid tot een nadere verbintenis tussen de Kiwanis Almelo en de weekendschool “Toppers op Zondag” in Twente. De serviceclub zegde gedurende 5 jaar een financiële ondersteuning toe evenals het leveren van een bijdrage door de individuele leden op gebied van vervoer, invullen van thema's en het leveren van gastdocenten.

In het najaar van 2015 werd na de werving in de groepen 7 van de basisscholen weer gestart met groepen Horizonverbreding in Enschede Zuid: op 4 oktober met 19 kinderen, Enschede Noord: op 4 oktober 19 kinderen; Pathmos-Stefenvenne Enschede op 4 oktober met 17 kinderen.

In Hengelo begon men op 4 oktober met 15 kinderen.

Dankzij o.a. de toegezegde bijdrage van de Kiwanis en andere donaties maar ook dankzij het feit dat de gemeente Almelo een extra subsidie toezegde kon de weekendschool in Almelo starten met 2 groepen "Horizonverbreding" op 27 september: beide groepen hadden 18 kinderen.

De 2e jaargroep "Talentontwikkeling" is ook gestart op 27 september met 14 kinderen en is gehuisvest in het kantoorgebouw van woningcorporatie Welbions in Hengelo. Ze delen de ruimte met de 1<sup>e</sup> jaargroep "Horizonverbreding" in Hengelo.

Dit jaar (2015) hebben 6 kinderen deelgenomen aan het buddytraject: kinderen afkomstig uit de groep Talentontwikkeling van het schooljaar 2014/2015 konden nog een 3<sup>e</sup> jaar deelnemen aan de weekendschool in de vorm van het buddytraject. De kinderen werden in één op één situatie begeleid door een volwassene (buddy) en samen ondernamen zij activiteiten die deels te maken hadden met het beroep van de buddy of activiteiten die gerelateerd waren aan beroepen waar de interesse van het kind naar uitging. Ook activiteiten op sociaal-cultureel terrein kwamen aan de orde.

Ook in 2015 werden de groepen weer begeleid door een professionele coach, bijgestaan door een assistent-coach en stagiaires van de Saxion Hogeschool

De volgende thema's zijn aan bod gekomen: Architectuur, Kunst en Cultuur, Rechterlijke macht, Politiek en bestuur, Werken met Dieren, Techniek, Autotechniek, Ken jezelf, ken je stad, ken je omgeving, Horeca, Muziek, Gezondheid, Chirurgie, Theater, Vliegen, Boek en Literatuur, Ondernemen, Wonen, Media en Mode.

We hebben met enthousiaste gastdocenten samengewerkt en interessante werkplekken bezocht. De kinderen hebben met veel beroepen kunnen kennismaken.

Het bestuur van de Weekendschool is met ingang van 1 januari 2015 uitgebreid met de heer G.C. Vergeer die de functie van penningmeester op zich heeft genomen. Verder bestaat het bestuur uit: de heer M.J.A. ten Hag, voorzitter en mevrouw F. van den Bos-Terpstra, secretaris.

De manager is mevrouw A. Rotting.

De groepen werden begeleid door de volgende coaches.

Anne Richters: de 2<sup>e</sup> jaargroep Talentontwikkeling ( tot eind april 2015)

Jorieke Loohuis: Hengelo ( tot eind april 2015) en de 2<sup>e</sup> jaargroep Talentgroep ( oktober-december 2015).

Lisette van Ruth: Hengelo ( oktober-december 2015)

Karen van de Wal: Almelo ( 1<sup>e</sup> groep)

Licette Lenderink: Almelo (2<sup>e</sup> groep)

Patricia Kuster: Pathmos/Stefenvenne Enschede

Chantal Bertram: Enschede Noord

Dewi Scholten: Enschede Zuid

Het Comité van Aanbeveling bestaat uit de volgende personen:

Dhr. Herman Hazewinkel : v.m. voorzitter raad van bestuur Volker Wessels  
Mevr. Annick van der Lof-de Groen : ondernemer en bestuurslid diverse organisaties  
Dhr. Reinder Witting : adviseur en toezichthouder

## **Financiën**

De weekendschool is voor de organisatie van activiteiten en het voortbestaan sterk afhankelijk van bijdragen van zowel lokale overheden als het bedrijfsleven en maatschappelijk betrokken instellingen.

Naast overheidsbijdragen en bijdragen van fondsen en genoemde serviceclub zijn donaties van verschillende bedrijven, fondsen en serviceclubs een belangrijke inkomstenbron voor de stichting geweest. Met verschillende instellingen en bedrijven zijn er Partnerovereenkomsten afgesloten waarbij zij zich voor 1 of meerdere jaren verbinden aan de weekendschool en zowel inhoudelijk, materieel als financieel de weekendschool ondersteunen. Ook is er een aantal fondsen die de weekendschool voor meerdere jaren financieel ondersteunen. De Weekendschool heeft vanaf de start gestreefd naar een combinatie van privaat en publiek geld.

De stichting bedankt dan ook alle instanties die een bijdrage hebben geleverd bij de voortzetting van de weekendschool.

Ingaande het verslagjaar 2015 is de jaarrekening opgesteld conform de Richtlijn Jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende instellingen'. Het bestuur en de Raad van Toezicht meent dat hiermee de financiële verantwoording beter aansluit bij de aard en de doelstelling van de Weekendschool. Gevolg van de toepassing van deze richtlijn is dat de presentatie van de financiële gegevens met name in de Staat van Baten en Lasten is gewijzigd. De grootte van vermogen en resultaat worden niet gewijzigd ten opzichte van de in het voorgaande jaren toegepaste model. De transparantie is door toepassing van deze Richtlijn 650 verbeterd in de zin dat duidelijk is welk deel van de baten direct aan de activiteiten wordt besteed en dus ook welk deel aan noodzakelijke overhead besteed wordt. Tevens is duidelijk hoe de samenstelling van de reserves en fondsen is en is dus duidelijk in welke mate de doelstelling van de richtlijn van de commissie Herkströter voor continuïteitsreserves van maximaal 1,5 maal de kosten van de jaarbegroting is gerealiseerd. Voor het jaar 2015 is dat nog lang niet het geval, het percentage bedraagt slechts 9,3%. Het lange termijn beleid is te streven naar een batig saldo dat toegevoegd wordt aan de continuïteitsreserve.

Periodiek wordt de financiële voortgang binnen het bestuur en met de raad van Toezicht besproken. De Stichting streeft er naar de overheadkosten te beperken zich daarmee realiserend dat kosten voor aansturing noodzakelijk zijn. De CBF norm voor de kosten van fondsenwerving is 25%. De overheadkosten van de Weekendschool omvatten alle bestuurlijke kosten. Voor de boekjaren 2015 en 2014 bedragen deze kosten 14% respectievelijk 18% van de baten. De omvang van de Weekendschool is zodanig dat allocatie van de overheadkosten aan verschillende bestuurlijke activiteiten niet zinvol en mogelijk is. De leden van de Raad van Toezicht en van het bestuur ontvangen geen bezoldiging.

De jaarrekening laat zien dat het financieel verslagjaar 2015 is afgesloten met een batig saldo van € 356 (2014: € 2.824). Dit is geheel toegevoegd aan de continuïteitsreserve. De baten van € 90.241 zijn ten opzichte van 2014 vrijwel gelijk gebleven. De lasten zijn toegenomen met € 2.097. Dit is enerzijds het gevolg van het opstarten van een nieuwe groep in Almelo,

gedeeltelijk gecompenseerd door een reductie van de managementkosten, en een afname van de kosten voor overhead.

De Reserves en Fondsen per 31 december 2015 zijn € 37.422.

## **Vooruitblik**

### Jaarplan

De Weekendschool is gericht op het aanbieden van activiteiten aan de kinderen uit de doelgroep opdat de doelstelling van de weekendschool optimaal wordt gerealiseerd. De beleidslijn om de werving van kinderen in samenspraak en overleg met basisscholen te doen wordt gecontinueerd. Waar mogelijk zal het aantal basisscholen waarmee overleg kan worden gevoerd worden uitgebreid. Indien de financiering kan worden zeker gesteld kan het aantal groepen worden uitgebreid. Het succesvol gebleken beleid om donateurs zo veel mogelijk te betrekken bij de uitvoering van de activiteiten zal ook in de toekomst gevolgd worden. Dat geldt ook voor organisaties die een andere dan financiële bijdrage leveren. Met relevante instellingen worden bestaande contacten gecontinueerd of nieuwe contacten gelegd, onder meer door het bezoeken van beurzen om het bestaan en de maatschappelijke relevantie van de Weekendschool onder de aandacht te brengen en daarmee financiers te interesseren, andere ondersteuning te verkrijgen maar ook om goede ingangen te behouden voor werving van coaches en assistenten. Onderzocht wordt of het mogelijk is een studie te laten doen naar de lange termijn effecten van de Weekendschool op eerdere deelnemers.

### Begroting

De begroting voor het jaar 2016 is vastgesteld. Daarin zijn de reeds gecontracteerde subsidies en donaties opgenomen. Het verschil tussen de begrote kosten en de gecontracteerde baten dient met nog te verwerven subsidies en donaties gefinancierd te worden. Met een aantal donateurs bestaat een langdurige relatie, waarbij elk jaar opnieuw een aanvraag dient te worden ingediend en er redelijke zekerheid op succes is. Zelfs indien onverhoopt het verschil niet (volledig) gedekt kan worden zijn er voldoende financiële middelen om de activiteiten meer dan een schooljaar lang te bekostigen. Er wordt breed gelet op de zowel de directe als indirecte kosten teneinde de baten zo veel mogelijk aan te wenden voor de doelstelling en de noodzakelijke overheadkosten te minimaliseren. Doelstelling is de baten zo effectief mogelijk te besteden aan de doelstelling van de Weekendschool. De begrote baten en lasten voor 2016 zijn aan elkaar gelijk en bedragen € 89.000 voor 7 groepen.

Aldus opgemaakt door het bestuur

Datum 16 maart 2016

Ondertekend door:

De heer drs. M.J.A. ten Hag MRE MRICS

Mevrouw drs. F. van den Bos -Terpstra

De heer drs. G.C Vergeer.

STICHTING WEEKENDSCHOOL 'TOPPERS OP ZONDAG' IN  
TWENTE.

JAARREKENING 2015

**BALANS PER 31 DECEMBER 2015**

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vlottende activa</b>				
Vorderingen en overlopende activa	5.317	2.603	8.356	37.066
			37.422	
			24.000	32.000
			16.830	12.465
Liquide middelen	72.935	78.928		
	<u>78.252</u>	<u>81.531</u>	<u>78.252</u>	<u>81.531</u>

**PASSIVA**

**Reserves en Fondsen**

Overige Reserves	29.066			
Continuïteitsreserve	<u>8.356</u>			
<b>Voorziening</b>			37.422	
			24.000	32.000
<b>Kortlopende schulden</b>			16.830	12.465

Vastgesteld op 16 maart 2016

w.g.

Bestuur

drs. M.J.A ten Hag MRE MRICS

drs F. van den Bos-Terpstra

drs G.C. Vergeer

Goedgekeurd op 16 maart 2016.

w.g.

Raad van Toezicht

Voorzitter Mevrouw B. Schurink



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2015

### BATEN

	Werkelijk 2015	Begroot 2015	Werkelijk 2014
	€	€	€
Baten uit eigen fondsenwerving	49.847	46.055	52.107
Subsidies van overheden	29.750	37.020	23.500
Baten uit acties van derden	10.390		14.500
Rentebaten	254		505
Som der baten	<u>90.241</u>	<u>83.075</u>	<u>90.612</u>

### LASTEN

Besteed aan doelstellingen	77.175	73.400	71.611
Beheer en Administratie	12.710	9.675	16.177
Som der Lasten	<u>89.885</u>	<u>83.075</u>	<u>87.788</u>
Saldo van baten en Lasten	<u>356</u>	<u>0</u>	<u>2.824</u>

### Bestemming Saldo 2015

Toevoeging aan Continuïteitsreserve	356
--	-----

## **TOELICHTING OP DE BALANS 31 DECEMBER 2015 EN STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2015**

### **Algemene toelichting**

#### *Activiteiten*

De Weekendschool “Toppers Op Zondag” in Twente is ontstaan uit een initiatief van de drie gemeenten Enschede, Almelo en Hengelo in de regio Twente. De Stichting Weekendschool “Toppers Op Zondag” in Twente is verantwoordelijk voor de ontwikkeling, realisatie en de continuïteit van de weekendschool.

De Stichting Weekendschool “Toppers Op Zondag” in Twente is een voorziening waar hoogwaardige activiteiten aangeboden worden voor gemotiveerde jongeren van 10 tot 14 jaar uit minder kansrijke milieus. De jongeren volgen in het weekend, meestal op zondag bijeenkomsten die o.a. worden gegeven door enthousiaste gastdocenten uit diverse disciplines met passie voor hun vak.

De Stichting Weekendschool “Toppers Op Zondag” in Twente heeft een eigen traject ontwikkeld, waarin twee varianten “Horizonverbreding” en “Talentontwikkeling” centraal staan.

De Stichting helpt jongeren hun perspectieven te verbreden, hun zelfvertrouwen te vergroten en hun maatschappelijk en culturele betrokkenheid te versterken. De organisatie heeft de ambitie jongeren kansen te bieden hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen, waardoor ze beter gemotiveerd en gestimuleerd zullen zijn om een bewuste keuze te maken voor een studie en/of beroep.

De Stichting Weekendschool ‘Toppers op Zondag’ in Twente wordt mogelijk gemaakt door donaties van bedrijven en instellingen en door gemeentelijke overheidssubsidies

De activiteiten vinden plaats in Enschede, Hengelo en Almelo.

De Stichting heeft als statutaire vestigingsplaats Enschede en is aangewezen als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)

#### *Verslaggevingsrichtlijnen*

Met ingang van het boekjaar 2015 is de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 ‘Fondsenwervende instellingen’. Het bestuur en de Raad van Toezicht meent dat hiermee de transparantie van de verslaggeving beter aansluit bij een weergave van de verwerving en besteding van de middelen dan de traditionele presentatie. De toepassing van deze Richtlijn 650 heeft geen effect op de grootte van het vermogen en resultaat. Wel is de presentatie van de Staat van Baten en Lasten ten opzichte van voorgaand jaar anders. Voor de verslaggeving over het boekjaar 2015 is bijlage A bij deze jaarrekening de presentatie van de Staat van Baten en Lasten opgenomen volgens het over het boekjaar 2014 toegepaste model. Daardoor zijn de wijzigingen in de presentatie toegelicht.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 “Fondsenwervende instellingen. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

### *Vergelijking met voorgaande jaren*

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaand jaar. De presentatie van de Staat van Baten en Lasten wijkt af ten opzichte van het voorgaand jaar als gevolg van toepassing in 2015 van de Richtlijn 650. In bijlage A bij deze jaarrekening is de Staat van Baten en Lasten opgenomen conform de in voorgaand jaar toegepaste presentatie.

### *Vorderingen en overlopende activa*

De Vorderingen en overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover noodzakelijk is een voorziening voor dubieusheid getroffen.

### *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

### *Reserves en fondsen*

De Stichting is gehouden het vermogen slechts aan te wenden in overeenstemming met de doelstelling waartoe zij in het leven is geroepen. De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking op korte termijn om zeker te stellen dat de Stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De continuïteitsreserve is voor het eerst gevormd in het boekjaar 2015. Conform de richtlijn van de commissie Herkströter en de VFI Richtlijn ‘Reserves Goede Doelen’ hanteert de Stichting hiervoor een bovengrens van maximaal 1,5 maal de jaarkosten van de organisatie. Er is geen ondergrens. De opbouw van deze reserve is met ingang van het boekjaar 2015 gestart.

### *Voorziening*

De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven. De voorziening is gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk is om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. De voorziening betreft een in het verleden ontvangen subsidie van de Provincie Overijssel. Deze post voorziet in de verplichtingen die de Stichting is aangegaan terwijl er nog geen zekerheid omtrent de opbrengsten bestaat.

### *Kortlopende schulden en overlopende passiva*

Kortlopende schulden en overlopende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Het betreft verplichtingen die binnen 1 jaar vervallen.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

Ontvangsten en uitgaven worden als baten en lasten zijn in de Staat van Baten en Lasten toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Subsidies worden als baten verantwoord als de Stichting aan de voorwaarden voor toekenning heeft voldaan. Rentebaten en –lasten worden tijdsevenredig toegerekend. Aan bijdragen in natura wordt in de jaarrekening geen financiële waarde toegekend. Bijdragen in natura bestaan onder meer uit het ter beschikking stellen van locatie, gastdocenten, lesmateriaal, excursies, vervoer, lunches en dergelijke. Het resultaat is bepaald als het verschil tussen baten en lasten over het jaar.

### *Personeelsbestand*

Er was gedurende 2015 geen personeel in loondienst.

## TOELICHTING OP DE BALANS 31 DECEMBER 2015

### *Vorderingen en overlopende activa*

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
Te vorderen donaties	5.000	1.000
Rente		505
Voorschotten	317	1.098
	<u>5.317</u>	<u>2.603</u>

### *Liquide middelen*

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
RABO rekening courant	2.162	28.924
RABO Sparrekening	70.773	50.004
	<u>72.935</u>	<u>78.928</u>

### *Reserves en Fondsen*

	<u>Overige reserves</u>	<u>Continuïteitsreserve</u>
Stand per 31 december 2014	37.066	
Overboeking	-8.000	8.000
Dotatie resultaat		356
Stand per 31 december 2015	<u>29.066</u>	<u>8.356</u>

De continuïteitsreserve bedraagt 9,3% van de jaarkosten 2015.

### *Kortlopende schulden en overlopende passiva*

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
Vooruit ontvangen donaties en subsidies	11.500	
Crediteuren	1.103	2.753
Coaches	900	3.686
Accountants en administratiekosten	3.327	5.470
Diverse kosten		556
	<u>16.830</u>	<u>12.465</u>

Onder vooruit ontvangen donaties en subsidies is een bedrag van € 2.250 opgenomen voor ontvangen subsidie ten bedrage van € 4.500 waarvan € 2.250 het boekjaar 2015 betreft en € 2.250 het boekjaar 2016. Verder is een bedrag van € 9.250 opgenomen. Dat betreft ontvangen donaties ten bedrage van € 18.500 waarvan € 9.250 het boekjaar 2015 en € 9.250 het boekjaar 2016 betreft.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2015.

### Baten

	<u>Werkelijk 2015</u>	<u>Begroting 2015</u>	<u>Werkelijk 2014</u>
Baten uit eigen fondsenwerving	49.847	46.055	52.107
Subsidies van overheden			
Gemeente Enschede	15.000	15.000	15.000
Gemeente Almelo	6.750	4.500	4.500
Onttrekking voorziening	8.000	17.520	4.000
	<u>79.597</u>	<u>83.075</u>	<u>75.607</u>
Baten uit acties van derden	10.390		14.500
Rente baten	254		505
Som der baten	<u>90.241</u>	<u>83.075</u>	<u>90.612</u>

Onder baten uit eigen fondsenwerving zijn donaties opgenomen van zowel ondernemingen en stichtingen.

In het boekjaar 2015 is een subsidie van de gemeente Almelo ontvangen van € 4.500 waarvan € 2.250 het boekjaar 2015 betreft dat als baten is verantwoord en € 2.250 het boekjaar 2016 betreft dat als kortlopende schulden en overige passiva is verantwoord.

Onder baten uit acties van derden zijn door andere fondsenwervende instellingen gedane donaties verantwoord, waaronder service clubs. Van een ontvangen donatie ten bedrage van € 12.000 betreft € 6.000 het boekjaar 2015 dat onder baten verantwoord en € 6.000 het boekjaar 2016 betreft dat verantwoord is onder kortlopende schulden en overige passiva. Baten uit acties van derden zijn veelal spontaan en eenmalig en zijn daarom niet begroot. In het boekjaar 2015 is met de Kiwani's Almelo een meerjaren overeenstemming bereikt voor zowel financiële ondersteuning als hulp in natura, zoals transport en gastdocenten.

*Lastenverdeling en toerekening aan de doelstellingen*

	Besteed aan doelstellingen	Beheer en administratie	Totaal 2015	Begroting 2015	Totaal 2014
Management	16.200	1.800	18.000	18.000	26.000
Coaches, assistenten en buddy's	48.958		48.958	44.200	41.761
Materialen/workshops/reiskosten/lunches etc.	12.017		12.016	13.000	6.450
Accountant		5.820	5.820	2.975	3.182
Verzekering		1.866	1.867	1.400	1.269
Internet		1.130	1.130	0	318
Kosten Administratie/ PR/reizen/representatie/telefoon/vergaderen etc.		1.904	1.904	3.500	8.605
Bankkosten		190	190	0	203
	<u>77.175</u>	<u>12.710</u>	<u>89.885</u>	<u>83.075</u>	<u>87.788</u>

Gerelateerd aan totaal lasten:

Totaal besteed aan doelstellingen	77.175	86%
Totaal kosten beheer & administratie	12.710	14%

Gerelateerd aan totaal baten

Totaal baten 2015	90.241	90.612
Totaal besteed aan doelstellingen	77.175	79%
Totaal kosten beheer & administratie	12.710	18%

In de kostenverdeelstaat worden directe en indirecte kosten gealloceerd aan de verschillende groepen van de Weekendschool. De directe kosten worden voor 100% aan de groepen toegerekend. Voor indirecte kosten voor algemeen beheer die alle groepen betreffen vindt geen toerekening aan de verschillende groepen plaats omdat daar geen duidelijke individuele causale relatie is. Gelet op de geringe maar passende omvang van de indirecte organisatie kan geen onderscheid gemaakt worden tussen beheerkosten en kosten eigen fondswerving. Deze laatste kosten zijn feitelijk gering omdat het bestuur niet bezoldigd is.

Management kosten zijn ten opzichte van 2014 gedaald door aanpassing van de contractueel in rekening te brengen kosten. Kosten van coaches, assistenten en buddy's zijn toegenomen doordat er een nieuwe groep in Almelo is opgestart. Hierdoor nemen ook de kosten voor verzekering toe.

Kosten P&R/reizen/representatie/telefoon/vergaderen etc. zijn afgenomen doordat de administratie intern wordt gevoerd en niet is uitbesteed. De leden van het bestuur en de raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden.



Bijlage A. Presentatie Staat van baten en Lasten model 2014

	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
Sponsorgelden	60.237	46.055	66.607
Subsidies gemeenten	21.750	19.500	19.500
Vrijval subsidie Provincie Overijssel	8.000	17.520	4.000
	<u>89.987</u>	<u>83.075</u>	<u>90.107</u>
Medewerkerkosten	66.958	63.700	70.359
Overige bedrijfskosten	22.737	19.375	17.227
	<u>89.695</u>	<u>83.075</u>	<u>87.586</u>
Exploitatieresultaat	292	0	2.521
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	254	0	505
Rente- en soortgelijke kosten	190	0	202
Som der financiële baten en lasten	<u>64</u>	<u>0</u>	<u>303</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	<u>356</u>	<u>0</u>	<u>2.824</u>

## **OVERIGE GEGEVENS**

### *Resultaatbestemming*

Het resultaat in bij bestuursbesluit volledig toegerekend aan de continuïteitsreserve

Enschede, 16 maart 2016

Het Bestuur

w.g.

Drs M.J.A ten Hag MRE MRCS

Drs F. van den Bos-Terpstra

Drs G.C. Vergeer

Stichting Weekendschool "Toppers op Zondag" in Twente  
T.a.v. het bestuur  
Postbus 438  
7500 AK ENSCHEDE

Twentelaan 5  
7609 RE Almelo  
Postbus 206  
7600 AE Almelo  
Tel. (0546) 81 13 61  
Fax (0546) 81 06 11  
E-mail [almelo@eshuis.com](mailto:almelo@eshuis.com)

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

### **Verklaring betreffende de jaarrekening**

Wij hebben de jaarrekening 2015 van Stichting Weekendschool "Toppers op Zondag" in Twente te Enschede gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de winst-en-verliesrekening over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuur**

Het bestuur van de vennootschap is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag beide in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de accountant**

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.



Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de vennootschap gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

**Oordeel betreffende de jaarrekening**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Weekendschool "Toppers op Zondag" in Twente per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

Almelo, 23 mei 2016

Eshuis Registeraccountants B.V.

drs. M.H.W. Schaepers RA